

„Manager efficacement (Niveau 2)“

✿ FINALITE :

Faire évoluer son management, savoir s'adapter à chacun de ses collaborateurs et rendre son équipe performante.

✿ OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPERATIONNELS :

- Maîtriser les techniques permettant de savoir piloter et gérer une équipe
- Adapter son management en fonction des personnes et des situations
- Motiver et favoriser la performance tout en garantissant l'épanouissement des collaborateurs

✿ PUBLIC CONCERNE : Manager en poste

✿ PRE REQUIS : Aucun (Disposer d'un ordinateur pour la ½ journée en visioconférence)

✿ CARACTERISTIQUES ET MODALITES :

- Durée : 3,5 jours (24h30) – 3 jours consécutifs + environ un mois après ½ journée coaching en visioconférence
- Horaires : 9h - 12h30 / 14h - 17h30
- Lieu : dans les locaux de CBO Conseil à Toulouse si inter-entreprises, du client si intra, ou en visioconférence

✿ MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES :

- Moyens : utilisation d'un support vidéo-projeté, classeur remis à chaque stagiaire avec prise de note, grille d'analyse
- Méthodes : apports théoriques et méthodologiques, études de cas pratiques, tests personnels, mises en situation avec débriefing

✿ SUIVI ET EVALUATION :

- Suivi : feuille d'émargement, certificat de réalisation
- Evaluation du stagiaire : résultats des mises en situation pratique, quizz de contrôle des connaissances
- Evaluation de la formation et du formateur : questionnaire de satisfaction à chaud en fin de session, bilan de fin de formation présenté et partagé avec l'entreprise si intra

✿ PROGRAMME :

JOUR 1 : ETRE UN MANAGER ADAPTABLE

MATIN (3,5h) :

- Etablir son profil de manager
- Connaître les facteurs clefs de succès pour réussir en équipe
- Utiliser les différents styles de management

APRES-MIDI (3,5h) :

- Savoir gérer les situations de crise
- Accompagner le changement
- Adapter son management aux collaborateurs et aux situations

JOUR 2 : ETRE UN MANAGER EFFICACE

MATIN (3,5h) :

- Définir un cadre de travail et le faire respecter
- Fixer des objectifs clairs et précis
- Améliorer sa délégation

APRES-MIDI (3,5h) :

- Organiser l'activité de son équipe
- Préparer une réunion pour qu'elle soit productive
- Animer une réunion pour qu'elle aboutisse à un résultat

JOUR 3 : ETRE UN MANAGER LEADER

MATIN (3,5h) :

- Savoir motiver son équipe
- Avoir des relations de travail constructives
- Créer une ambiance de travail sereine

APRES-MIDI (3,5h) :

- Evaluer son niveau de leadership
- Faire la différence entre manager et leader
- Progresser grâce aux 5 niveaux de leadership

🎯 OPTION INTRA :

Intervenant

Sportif de haut niveau

Chef étoilé

DG ou DRH de groupe

(intersession d'environ un mois)

1/2 JOURNEE : COACHING EN VISIOCONFERENCE

- Approfondissement des acquis et échanges sur les mises en pratique en situation réelle